

kommuneplan

kommunedelplan

regler og retningslinjer

■ **REGLER OG RETNINGSLINJER**

■ **Retningslinjer for koordinerende enhet**

Planinformasjon	Retningslinjen er sektorovergripende og gjelder hele kommunen
Gjeldende tidsrom:	Klikk her for å skrive inn tekst.
Tidspunkt for revidering:	Klikk her for å skrive inn en dato.
Lovhjemmel:	Helse –og omsorgstjenesteloven § 7.1 jf Forskrift om habilitering og rehabilitering, individuell plan og koordinator §6
Plantype:	Regler og retningslinjer
Handlingsdel:	Ja, inngår i planen.
Arkivreferanse:	Ligger i Compilo
Stikkord planinnhold:	Habilitering, rehabilitering, individuell plan, koordinator, retningslinje



Innhold

1	Bakgrunn	3
1.1	Behovet for en kommunal retningslinje.....	3
1.2	Prosess.....	3
1.3	Retningslinjens oppbygning	3
1.4	Lovhjemmel.....	3
1.5	Organisatorisk plassering	4
1.6	Medlemmer.....	4
1.7	Målgruppe	4
1.8	Mandat	4
2	Ansvars- og arbeidsoppgaver	5
2.1	På systemnivå:.....	5
2.2	Individnivå:	5
2.3	Arbeidsmåter.....	6

1 Bakgrunn

1.1 Behovet for en kommunal retningslinje

Det skal finnes en koordinerende enhet for habiliterings- og rehabiliteringsvirksomheten i kommunen, jf. [Helse- og omsorgstjenesteloven § 7-3](#). Den koordinerende enheten skal bidra til å sikre helhetlig tilbud til pasienter og brukere med behov for sosial, psykososial eller medisinsk habilitering og rehabilitering.

1.2 Prosess

Oppnevning av Stor-Elvdal kommunes koordinerende enhet er gjort administrativt av rådmannen i rådmannens ledergruppe

1.3 Retningslinjens oppbygning

Retningslinjen består av følgende: Koordinerende enhets ansvar og arbeidsform.

Vedlegg: Veileder for koordinerende enhet

<https://helsedirektoratet.no/retningslinjer/rehabilitering-habilitering-individuell-plan-og-koordinator/seksjon?Tittel=koordinerende-enhet-for-habilitering-2503>

1.4 Lovhjemmel

Koordinerende enhet skal ha overordnet ansvar for arbeidet med individuell plan og for oppnevning, opplæring og veiledning av koordinator. Overordnet ansvar for individuell plan innebærer at enheten blant annet skal:

- a) motta meldinger om behov for individuell plan, jf. [§ 23](#)
- b) sørge for at det blir utarbeidet rutiner og prosedyrer for arbeid med individuell plan.»

Plikten til å etablere koordinerende enhet i kommunene er utdypet slik i [forskrift om habilitering og rehabilitering, individuell plan og koordinator § 6](#)

Bestemmelsen er hjemlet i [helse- og omsorgstjenesteloven § 7-3](#). Det er tilsvarende bestemmelse om koordinerende enhet for habilitering og rehabilitering i spesialisthelsetjenesten i [spesialisthelsetjenesteloven § 2-5 b](#), utdypet i [forskrift om habilitering og rehabilitering, individuell plan og koordinator § 11](#).

Overordnet ansvar for individuell plan og koordinator gjelder bestemmelsene i [pasient- og brukerrettighetsloven § 2-5](#), [helse- og omsorgstjenesteloven § 7-1](#) og [§ 7-2](#), og [helsepersonelloven § 38 a](#). Koordinerende enhet er adresse for meldinger om mulige behov for habilitering og

rehabilitering internt i kommunen jfr. [forskrift om habilitering og rehabilitering, individuell plan og koordinator § 7.](#)

1.5 Organisatorisk plassering

Koordinerende enhet for habilitering og rehabilitering er tverrsektorielt sammensatt med styringsmyndighet på tvers av tjenesteområder. Den er direkte underlagt rådmann og rapporterer direkte til han.

1.6 Medlemmer

Faste medlemmer:

- Sektorleder Helse-, omsorgs- og velferdstjenester.
- Sektorleder Oppvekst og Kultur
- Enhetsleder NAV velferd
- Leder av tildelerenheten

Leder av tildelerenheten er leder av koordinerende enhet

Andre fagpersoner trekkes inn ved behov.

1.7 Målgruppe

- Brukere med sammensatte behov, der det er behov for individuell plan og koordinering av tjenester.
- Brukere med sammensatte behov, der det er behov for avklaring om den videre saksgang.
-

1.8 Mandat

Koordinerende enhet for habilitering og rehabilitering har en tverrsektoriell innretning og har oppgaver både på systemnivå og individnivå.

Den skal ivareta brukergrupper med et stort bistandsbehov fra mange tjenesteområder, både fysisk, psykisk og sosialt. I tillegg til statlige pålagte oppgaver skal enheten være en meldeinstans og et samordningsforum i saker som i utgangspunktet ikke har noen naturlig adresse.

Enheden har myndighet til å plassere ansvar for videre avklaring av behov, og til å gi aktuelle tjenesteområder i oppdrag å utnevne personlige koordinatører.

2 Ansvars- og arbeidsoppgaver

2.1 På systemnivå:

- Ha overordnet oversikt over habiliterings-/rehabiliteringsvirksomheten i kommunen. Bidra til videreutvikling av tjenestene og ha kjennskap til tilbud som gis fra spesialisthelsetjenesten.
- Ha overordnet oversikt og ansvar i forhold til individuelle planer og personlige koordinatorene. Dette innebærer blant annet ansvar for utarbeidelse av rutiner knyttet til individuell plan. Informasjons- og opplæringsansvar om dette til interne og eksterne samarbeidspartnere. Herunder opplæring av personlige koordinatorene.
- Avklare samhandlingsrutiner opp mot øvrige aktuelle team, råd og utvalg i Stor-Elvdal kommune.
- Etablere samarbeidsavtaler, eventuelt følge opp at samarbeidsavtaler fungerer etter intensjonen. Eksempelvis mellom kommunen, spesialisthelsetjenesten, NAV, Fylkeskommunen mm.
- Etablere formelle møteplasser for brukermedvirkning og samarbeide med brukerorganisasjoner.
- Være en møteplass på tvers av fagområder, både for interne og eksterne samarbeidspartnere.

2.2 Individnivå:

- Henvendende instans for de som har behov for individuell plan og koordinering av tjenester.
- Henvendende instans der det foreligger komplekse, sammensatte saker uten klar adresse. Koordinerende enhet beslutter hvilke instans i kommunen som foretar en avklaring av behov hos en enkeltperson eller familie.
- Avklarende instans i saker der det i utgangspunktet er uavklart hvilken kommunal faginstans som skal ha koordineringsansvaret.
- Oppfølging/ veiledning i enkeltsaker der individuell plan benyttes som arbeidsmetode.

2.3 Arbeidsmåter

Koordinerende enhet har møter månedlig og utover dette hvis det er behov for avklaring av saker. Leder av tildelerenheten innkaller til møtene og skriver referat.

Ved behov har koordinerende enhet samarbeidsmøter med tverrfaglig team for å sikre koordinerte tjenester til barn og unge spesielt.